FGV | EDUCAÇÃO EXECUTIVA

CURTA E MÉDIA ***ONLINE***

Cursos pensados para quem necessita de flexibilidade na hora de estudar, sabe gerenciar o tempo, gosta de interagir com uso de tecnologias e desenvolver networking pela internet.

CURTA E MÉDIA *ONLINE*

Você terá acesso a um amplo acervo de recursos didáticos que compõem toda a referência conceitual do curso: exemplos e cases; situações para aplicação prática dos conteúdos; atividades e exercícios, além de muitos outros materiais.

Todos esses recursos podem ser acessados via computador, tablets ou mobile.

AULAS ASSÍNCRONAS

O curso é realizado totalmente a distância, utilizando um ambiente virtual de aprendizagem, o ECLASS, onde o aluno tem acesso ao material didático do curso, aos vídeos gravados pelos autores e a uma grande quantidade de livros, disponíveis nas bibliotecas virtuais.

INTERAÇÃO COM TUTOR

Durante o curso haverá momentos síncronos por meio da ROL (reunião on-line) onde o aluno é estimulado a participar, engajar-se e compartilhar as suas experiências e os seus entendimentos sobre o assunto.

CERTIFICADO E BADGE FGV

O Certificado e o Badge FGV que representam um importante diferencial na disputa por vagas no mercado de trabalho e no desenvolvimento da sua carreira. O aluno poderá compartilhar a conclusão do curso com a chancela da FGV em suas redes, currículo e e-mail.

CURTA E MÉDIA *ONLINE*

Direito Administrativo (30 horas)

A atividade administrativa sempre existiu no âmbito do convívio entre seres humanos; afinal, a convivência humana dependia (como ainda depende) da organização das tarefas a serem realizadas mesmo nos grupos mais primitivos, em que não havia regras consideradas jurídicas para o seu exercício. O curso **Direito Administrativo** apresenta os conceitos relativos a esse ramo do Direito, proporcionando uma visão atualizada e ampla do conjunto de dispositivos legais que regem a administração pública.

Autor: André Martins Bogossian, mestre, PUC-Rio.

Competências a serem desenvolvidas ao longo do curso:

- avaliar os problemas jurídicos atuais do Direito administrativo e pensar em soluções inovadoras e efetivas para a atuação estatal;
- assessorar particulares – pessoas físicas e jurídicas – no trato de questões jurídicas com a administração pública.

Importante: Este curso, realizado na modalidade EAD, é ideal para quem deseja flexibilidade de tempo e local de estudo. O curso possui apostila ou *e-book*, videoaulas, exercícios comentados, *podcasts*, indicações de *sites*, textos e vídeos complementares. Você terá o acompanhamento pedagógico da tutoria a distância, que o(a) orientará de modo a esclarecer dúvidas e as atividades propostas. Durante o curso, haverá três encontros ao vivo com o tutor (com, aproximadamente, 60 minutos cada).

PROGRAMA

Módulo 1– Ações e atividades administrativas

- Estado, governo, administração
- Atividade de limitação de liberdades
- Atividade de prestação de serviços públicos
- Atividade de incentivo ao desenvolvimento privado de ações de interesse público

Módulo 2 – Estrutura de desenvolvimento das ações e das atividades administrativas

- Administração direta
- Administração indireta
- Administração por colaboração do setor privado

CURTA E MÉDIA *ONLINE*

- Cooperação federativa

Módulo 3 – Instrumentos para o desenvolvimento das ações e das atividades administrativas

- Atos e processos administrativos
- Contratos da administração
- Bens e recursos públicos
- Pessoal

Módulo 4 – Controle das ações e das atividades administrativas

- Visão global do controle da atividade administrativa
- Controle dirigido à administração pública
- Controles do Poder Legislativo
- Controle judicial

PÚBLICO-ALVO

O curso **Direito Administrativo** é recomendado para profissionais, com graduação ou não, que atuam nas áreas de Direito e buscam aprimorar os seus conhecimentos para realizar atividades importantes, como a assessoria de particulares no trato de questões jurídicas com a administração pública. Além disso, é voltado para quem deseja compartilhar conhecimentos, trocar experiências e expandir o seu *networking*, bem como para quem almeja uma aplicação mais rápida e prática.

CERTIFICADO

Badge FGV. Seu certificado deixa a gaveta para ganhar o mundo

Para ser aprovado no curso de Curta Duração Online, você deverá realizar uma atividade individual final e nela obter, no mínimo, média igual ou superior a 7,0 (sete). Depois de aprovado, você receberá, em até 30 dias após o encerramento do curso, um CERTIFICADO digital, que comprova a sua aprovação, e um *BADGE* (medalha) também digital para compartilhar a sua conquista nas redes sociais, de forma ágil e fácil. Tanto o Certificado quanto o Badge FGV são gerados com tecnologia *blockchain*, o que assegura a sua autenticidade.

CURTA E MÉDIA ***ONLINE***

INVESTIMENTO

- Boleto: R$ 1.097,36 à vista ou até 6x de R$ 187,47 com juros
- Cartão de Crédito: R$ 1.097,36 à vista ou até 6x sem juros

CONTATO

- E-mail: empresaparceiraonl@fgv.br
- WhatsApp: (21) 3799-6676
- De segunda a sexta-feira, das 9h às 18h.